

UCHWAŁA NR V/27/18
RADY GMINY JAŚLISKA

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), art. 110 ust. 1, art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018, poz. 1508 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077, z późn. zm.), **Rada Gminy Jaśliska uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Jaśliskach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaśliska.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLVIII/283/17 Rady Gminy Jaśliska z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jaśliska



Dariusz Adam Puchalik

Załącznik

*do Uchwały Nr V/27/18
Rady Gminy Jaśliska
z dnia 28 grudnia 2018 r.*

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JAŚLISKACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśliskach zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Jaśliska działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 2

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Jaśliska.
2. Nadzór nad merytoryczną działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Podkarpacki.

§ 3

1. Pełna nazwa jednostki brzmi: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśliskach.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Urzędu Gminy w Jaśliskach pod adresem 38-485 Jaśliska 171.
3. Ośrodek swoim działaniem obejmuje teren Gminy Jaśliska.
4. Gmina Jaśliska zapewnia warunki działalności i rozwoju Ośrodka odpowiadającego jego zadaniom, a w szczególności: lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności statutowej.

§ 4

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- a) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.)
- b) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.),
- c) Ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.),
- d) Uchwały Nr XII/63/10 Rady Gminy Jaślicka z dnia 15 października 2010 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaślickach.
- e) Innych ustaw, z których wynikają zadania gminy: własne oraz zlecone z zakresu administracji rządowej,
- f) Niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 5

Celem działania Ośrodka jest rozpoznawanie i zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 6

1. Ośrodek realizuje zadania mające na celu w szczególności:

- a) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- b) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- c) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.
- d) pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w szczególności osobom bezdomnym głównie poprzez wspieranie ich w życiowym usamodzielnieniu.

2. Ośrodek realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej należące do zadań własnych gminy oraz zlecone, zadania nałożone ustawami albo wykonywane na podstawie

porozumień zawartych z organami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego lub innymi podmiotami.

3. Ośrodek realizuje zadania zlecone przez Radę Gminy i Wójta Gminy.

4. Do zadań Ośrodka należy także:

- 1) podejmowanie i prowadzenie działań wynikających z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, gminnego programu przeciwdziałania narkomanii oraz innych programów;
- 2) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zapewnienie obsługi zespołowi interdyscyplinarnemu oraz grupom roboczym;
- 3) prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 4) podejmowanie i prowadzenie pracy z rodziną na zasadach określonych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy, na podstawie ustawy o systemie oświaty;
- 6) prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawanie w tych sprawach decyzji;
- 8) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenie postępowań oraz wydawanie w tych sprawach decyzji;
- 9) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 10) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych;
- 11) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania świadczeń zgodnie z ustawą o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;

- 12) prowadzenie postępowań w sprawach Karty Dużej Rodziny;
- 13) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania świadczeń wychowawczych zgodnie z ustawą o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 14) realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 15) realizacja zadań wynikających z rządowego programu „Dobry Start 300+” dla uczniów;

§ 7

1. W strukturach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach działa ośrodek wsparcia „Klub Senior+”, którego organizację, zasady funkcjonowania, sposób korzystania określa Regulamin Organizacyjny Klubu Senior+.
2. Klub „Senior +” ma na celu zapewnienie wsparcia seniorom (osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+) przez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej w zależności od potrzeb stwierdzonych w środowisku lokalnym.
3. Siedziba „Klubu Senior+” mieści się pod adresem: 38-485 Jaśliska 30.
4. Terenem działania „Klubu Senior+” jest Gmina Jaśliska.

§ 8

1. Zadania Ośrodka polegają w szczególności na:
 - 1) tworzeniu warunków organizacyjnych w funkcjonowaniu pomocy społecznej,
 - 2) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - 3) zaspakajanie podstawowych potrzeb życiowych osób i rodzin, w szczególności poprzez:
 - a) świadczenie usług przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami prawa,
 - b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami prawa,
 - 4) pracy socjalnej,
 - 5) współdziałaniu z grupami i społecznościami lokalnymi, mającym na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów,

- 6) organizowaniu różnorodnych form pomocy,
 - 7) inspirowaniu i podejmowaniu działań zapobiegających konieczności korzystania przez osoby i rodziny ze świadczeń z pomocy społecznej,
 - 8) realizowaniu zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 - 9) projektowaniu budżetu w zakresie zadań statutowych i stawowych Ośrodka,
 - 10) właściwej organizacji pracy dla realizacji zadań i racjonalnym gospodarowaniu środkami przyznanymi w budżecie Gminy.
2. Ośrodek realizuje swoje zadania współdziałając z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, pracodawcami, stowarzyszeniami, innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisu prawa oraz osobami fizycznymi prawnymi.

Rozdział 3.

Struktura Organizacyjna

§ 9

1. Działalnością Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach kieruje Kierownik.
2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Jaśliska, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym.
3. Kierownik odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Kierownik Ośrodka zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz jest ich zwierzchnikiem służbowym.
5. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:
 - a) wydawanie na podstawie otrzymanych upoważnień decyzji administracyjnych,
 - b) nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez pracowników,
 - c) zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka i dokonanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
 - d) rzetelne, efektywne i celowe wykorzystywanie środków finansowych będących w dyspozycji Ośrodka,

- e) gospodarowanie składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Ośrodka, zapewnienie jego ochrony i należytego wykorzystania,
 - f) coroczne składanie Radzie Gminy jaślicka sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawienie potrzeb w zakresie zadań ustawowych,
6. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka upoważnienia o których mowa w pkt 5 ust. 1 mogą być udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

§ 10

W celu realizacji zadań statutowych Kierownik wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe i inne nie wymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 11

1. Szczegółowy zakres działalności Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny.
2. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
3. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin wynagradzania ustalony przez Kierownika.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 12

1. Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Jaślickach jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i o rachunkowości.
2. Ośrodek w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan rzeczowo-finansowy, obejmujący dochody i wydatki budżetu.
4. Projekt planu finansowego opracowuje Kierownik Ośrodka we współpracy z Głównym Księgowym.
5. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie zobowiązującą klasyfikacją budżetową.

Rozdział 5.
Postanowienie końcowe

§ 13

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.
2. Zmiany Statutu Ośrodka mogą być dokonywane w trybie obowiązującym przy jego uchwalaniu.

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach

W związku z realizacją przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśliskach zadań wynikających Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start"300+ dla uczniów zasadnym jest wprowadzenie tego zadania do Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach. Kolejnym zadaniem, które będzie realizował GOPS Jaśliska jest włączenie w struktury Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach Klubu Senior+ , który będzie działał na terenie Gminy Jaśliska. Głównym celem działalności Klubu Senior+ jest aktywizacja i integracja osób starszych oraz tworzenie nowych więzi społecznych, poprzez integrację i organizowanie wzajemnej pomocy. W statucie też dodano kolejny cel działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśliskach jakim jest pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w szczególności osobom bezdomnym głównie poprzez wspieranie ich w życiowym usamodzielnieniu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

