

REGULAMIN PRZETARGU
na dzierżawę nieruchomości stanowiącej własność mienia komunalnego Gminy Jaśliska

I. Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu ustnego nieograniczonego i jest jawne.

II. Organizator:

1. Organizatorem przetargu ustnego nieograniczonego jest Gmina Jaśliska.
2. Przetarg przeprowadzony będzie przez komisję przetargową. Skład określony jest odpowiednim Zarządzeniem Wójta Gminy Jaśliska.
3. W przypadku nieobecności członka komisji, komisja przetargowa może przeprowadzić przetarg jeżeli w jej składzie pozostają minimum 3 osoby, w tym przewodniczący komisji

III. Cel przetargu ustnego nieograniczonego:

Celem postępowania jest:

1. Dzierżawa nieruchomości:
- **działka nr 28/4 o pow. 10,32** położona w Daliowej.
2. Uzyskanie najwyższego rocznego czynszu dzierżawnego.

IV. Uczestnicy przetargu ustnego:

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne, jeżeli wpłacą wadium w terminach i wysokościach określonych w ogłoszeniu. Termin wpłacenia wadium nie może wpłynąć później niż 5 dni przed dniem otwarcia przetargu na rachunek bankowy.
2. Oświadczenia woli może składać uczestnik lub osoba upoważniona w imieniu uczestnika, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.

V. Przygotowanie do przetargu ustnego:

Po otwarciu przetargu, prowadzący przetarg podaje do publicznej wiadomości: przedmiot przetargu, cenę wywoławczą, oraz imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.

1. Przed rozpoczęciem przetargu uczestnicy mają obowiązek złożyć na ręce komisji przetargowej:
 - a) Oświadczenie (stanowiące załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego regulaminu), że uczestnik zapoznał się z regulaminem przetargu, położeniem i przeznaczeniem nieruchomości i nie wnosi zastrzeżeń oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Jaśliska w związku z przetargiem na dzierżawę nieruchomości.
 - b) Potwierdzenie wpłaty wadium.
 - c) Dokument stwierdzający tożsamość.

VI. Wadium:

1. Termin wpłaty wadium upływa dnia **30 kwietnia 2021 r.**
2. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunku bankowym Gminy.
3. Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium dla działki nr ewid. 28/4 w wysokości **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych).
4. Wadium zwraca się niezwłocznie po zakończeniu (rozstrzygnięciu) przetargu na rachunek bankowy osoby wpłacającej z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet wylicytowanej kwoty.
5. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Urzędu Gminy w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy. Ustala się, iż podpisanie umowa winna być zawarta nie później niż do 21 dni od zakończenia przetargu

VII. Przebieg przetargu:

1. Po otwarciu przetargu, prowadzący przetarg podaje do publicznej wiadomości: przedmiot przetargu, cenę wywoławczą oraz imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.
2. Przed rozpoczęciem przetargu uczestnicy mają obowiązek złożyć na ręce komisji przetargowej:
 - d) Oświadczenie (stanowiące załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego regulaminu).
 - e) Potwierdzenie wpłaty wadium.
 - f) Dokument stwierdzający tożsamość.
 - g) W przypadku gdy uczestnikiem przetargu jest osoba inna niż osoba fizyczna, osoba upoważniona do reprezentowania uczestnika powinna przedłożyć do wglądu aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, a osoba prowadząca działalność gospodarczą zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli uczestnik jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego
 - h) Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przystąpi do niego i zaoferuje, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
 - i) Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika. W takim przypadku powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa.
3. Przetarg odbywa się ustnie.
4. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej która wynosi **4 128,00 zł wartość** (słownie: cztery tysiące sto dwadzieścia osiem złotych).
5. Wysokość postąpienia nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek (kwota minimalna: 50,00 zł).
6. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej.
7. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą.

8. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie, coraz wyższe stawki, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego przetarg ustny i brak dalszych postąpień.
9. Przetarg wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą cenę.
10. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko, osoby która przetarg wygrała oraz zaoferowaną cenę.

VIII. Termin i przetarg:

Przetarg na dzierżawę nieruchomości nr 28/4 o pow. 10,32 ha, położonej w miejscowości Daliowa, odbędzie się dnia **6 maja 2021 r. o godz. 10⁰⁰** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Jaśliska: adres: 38-485 Jaśliska 171.

IX. Postanowienia końcowe:

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
 - a) Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
 - b) Określa przedmiot przetargu,
 - c) Wykaz uczestników dopuszczonych do przetargu,
 - d) Imię, nazwisko i adres osoby, która zaoferowała najwyższą kwotę,
 - e) Imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako dzierżawca nieruchomości.
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Organizatora w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy w Jaśliskach.
4. Organizator może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
5. Umowa, winna być zawarta nie później niż do 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Organizator poinformuje zwycięzcę przetargu o dokładnym terminie podpisania umowy.
6. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom.
7. Przetarg ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Jaśliskach, na stronie internetowej organizatora pod adresem www.jaśliska.info, zakładka – przetargi, na tablicy ogłoszeń w miejscowości, w której położona jest nieruchomość.

Wójt Gminy Jaśliska

/-/

Adam Dańczak

