

## **REGULAMIN PRZETARGU**

*na dzierżawę gruntu stanowiącego własność mienia komunalnego Gminy Jaślicka.*

**Przedmiotem przetargu jest nieruchomość rolna przeznaczona w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 136/2023 Wójta Gminy Jaślicka z dnia 5 września 2023r., do oddania w dzierżawę część działki numer ewid. 215 w miejscowości Daliowa.**

### **I. Tryb postępowania:**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu ustnego nieograniczonego i jest jawne.

### **II. Organizator:**

1. Organizatorem przetargu ustnego nieograniczonego jest Gmina Jaślicka.
2. Przetarg przeprowadzony będzie przez komisję przetargową. Skład określony jest odpowiednim Zarządzeniem Wójta Gminy Jaślicka.
3. W przypadku nieobecności członka komisji, komisja przetargowa może przeprowadzić przetarg, jeżeli w jej składzie pozostają minimum 3 osoby, w tym przewodniczący komisji.

### **III. Cel przetargu ustnego nieograniczonego:**

Celem postępowania jest:

1. Oddanie w dzierżawę gruntu na cele rolne – część działki nr 215 o pow. 1,3000 ha położona w miejscowości Daliowa, zapisana w księdze wieczystej numer KS1K/00064051/1
2. Uzyskanie najwyższego rocznego czynszu dzierżawnego.

### **IV. Uczestnicy przetargu ustnego:**

**Zainteresowani udziałem w przetargu winni przedłożyć w terminie do dnia 24 października 2023r. do godziny 15:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Jaślicka w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Zgłoszenie uczestnictwa w przetargu nieograniczonym na dzierżawę części działki nr. 215 położonej w Daliowej” następujące dokumenty:**

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu zawierający:
  - imię, nazwisko i adres zamieszkania osoby zainteresowanej oraz numer PESEL, nazwę firmy oraz adres siedziby, jeżeli zainteresowanym jest osoba prawna lub inny podmiot oraz numer identyfikacji podatkowej NIP i odpis z Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – wyciąg o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; dokumenty powinny być aktualne, tj. sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą przetargu; w przypadku pełnomocników – przedłożenie stosownych pełnomocnictw w formie aktu notarialnego; (w przypadku osób prawnych zgody zgromadzenia wspólników (akcjonariuszy) lub innego właściwego organu na nabycie nieruchomości, jeśli wymaga tego umowa, statut spółki lub obowiązujący przepis prawa).

2) Oświadczenia:

Oświadczenie (stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), że uczestnik zapoznał się z ogłoszeniem o przetargu i znany jest mu stan faktyczny oferowanej do dzierżawy nieruchomości, jej obszar, przebieg granic, dojazd, rodzaj użytków i nie będzie występował z roszczeniami z tego tytułu wobec Gminy Jaśliska,

Oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na wydzierżawienie/ wynajęcie nieruchomości ze środków majątku wspólnego,

3) Potwierdzenie wpłaty wadium.

#### V. Wadium:

1. Wadium wynosi: 100 zł (słownie: sto złotych).
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu PLN na rachunek bankowy nr: 27 1130 1105 0005 2479 3420 0004 prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego do dnia **23.10.2023r.** z odpowiednim wyprzedzeniem tak, aby środki pieniężne znalazły się na koncie Urzędu Gminy Jaśliska, najpóźniej w dniu 23.10.2023 r. Przy wpłaceniu wadium należy podać numer i położenie nieruchomości.
3. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium i przedłożenie Komisji przetargowej przed otwarciem przetargu dowodu jego wniesienia.
4. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego. Wadium pozostałych uczestników podlega zwrotowi niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu.
5. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Urzędu Gminy w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

#### VI. Przebieg przetargu:

1. Przetarg odbędzie się w dniu 27 października 2023 r. (piątek) o godz. 11:00 w siedzibie Urzędu Gminy Jaśliska, Jaśliska 171, 38-485 Jaśliska sala konferencyjna (nr 13).
2. Po otwarciu przetargu, prowadzący przetarg podaje do publicznej wiadomości: przedmiot przetargu, cenę wywoławczą oraz liczbę oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.
3. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przystąpi do niego i zaoferuje, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
4. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej, która wynosi **596,05** zł wartość (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt sześć złotych 05/100).
5. Wysokość postąpienia nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych (kwota minimalna: 10,00 zł).
6. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą.
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie, coraz wyższe stawki, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego przetarg ustny i brak dalszych postąpień.
8. Przetarg wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą cenę.
9. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko, osoby, która przetarg wygrała oraz zaoferowaną cenę.

## **VII. Postanowienia końcowe:**

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
  - a) Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
  - b) Określa przedmiot przetargu,
  - c) Wykaz uczestników dopuszczonych do przetargu,
  - d) Imię, nazwisko i adres osoby, która zaoferowała najwyższą kwotę,
  - e) Imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu, jako dzierżawca nieruchomości.
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Organizatora w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy w Jaśliskach.
4. Organizator może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
5. Umowa, winna być zawarta nie później niż do 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Organizator poinformuje zwycięzcę przetargu o dokładnym terminie podpisania umowy.
6. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom.

Wójt Gminy Jaśliska  
/-/  
Adam Dańczak