

**ZARZĄDZENIE NR 109/2020**

**WÓJTA GMINY JAŚLISKA**

**z dnia 20.10.2020 r.**

**w sprawie: szczegółowych zasad funkcjonowania i organizacji Targowiska Mój Rynek”  
w Jaśliskach**


Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), w wykonaniu uchwały Rady Gminy Jaśliska NR XXXIV/148/20 z dnia 2 września 2020 r. w sprawie: uchwalenia Regulaminu targowiska „Mój Rynek” w Jaśliskach zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadzam szczegółowe zasady funkcjonowania i organizacji targowiska „Mój Rynek” w Jaśliskach stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
**mgr Adam Dańczak**

**w sprawie: szczegółowych zasad funkcjonowania i organizacji Targowiska „Mój Rynek”  
w Jaślickach**

- § 1. Właścicielem oraz zarządcą targowiska „Mój Rynek” w Jaślickach, zlokalizowanego na działkach nr ewid. 296/1; 1453 i 1454/2, obręb Jaślicka (dalej: „Targowisko”) jest Gmina Jaślicka (dalej: „Gmina”).
- § 2. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Jaślicka.
- § 3. Targowisko czynne jest od poniedziałku do soboty .  
W piątki (w miesiącach kwiecień-wrzesień) w godzinach od 6:00 do 14:00, (w miesiącach październik-marzec) w godzinach od 7:00 do 14:00, w pozostałe dni oraz godziny po wcześniejszym zgłoszeniu do Zarządcy.
- § 4. 1. Targowisko jest oznaczone tablicą informacyjną o treści: „Mój Rynek w Jaślickach” z informacją, że budowa Targowiska jest współfinansowana ze środków PROW.  
2. Na tablicy zamieszczone są również podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania Targowiska, tj. nazwa i adres Właściciela i Zarządcy Targowiska, Regulamin Targowiska, wysokość opłaty targowej, zasady rejestracji stanowisk handlowych oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania Targowiska.
- § 5. 1. Targowisko posiada powierzchnie handlowe w postaci zadaszonych wiat w ilości 7 szt. o łącznej powierzchni zadaszania 224,90 m<sup>2</sup> co stanowi 51,11% całkowitej powierzchni handlowej, oraz powierzchnie handlowe niezadaszone o łącznej powierzchni 215,10 m<sup>2</sup> co stanowi 48,89 % całkowitej powierzchni. Łączna powierzchnia handlowa wynosi 440,00 m<sup>2</sup>.
2. Spośród istniejącej powierzchni handlowej, 51,0 % zarezerwowane jest do sprzedaży produktów rolno-spożywczych (minimum 4 zadaszane wiaty o powierzchni zadaszania 119,70 m<sup>2</sup> oraz minimum 104,7 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej niezadaszonej).
3. Spośród istniejącej powierzchni handlowej, 11,0 % zarezerwowane jest do sprzedaży produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego (1 zadaszona wiata o powierzchni zadaszania 48,50 m<sup>2</sup>).
4. Zakłada się promocję produktów ekologicznych, w tym celu powierzchnia handlowa targowiska przeznaczona pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego, zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr. 834/2007 z dnia 28.06.2007 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych stanowić będzie w pierwszym okresie funkcjonowania obiektu nie mniej niż 10% powierzchni handlowej targowiska. Miejsca te

zostaną wyróżnione poprzez oznaczenie. Pod sprzedaż produktów ekologicznych będzie wyznaczona 1 zadaszona wiata o powierzchni zadaszona 29,92 m<sup>2</sup> oraz minimum 15,00 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej niezadaszonej).

5. Targowisko wyposażone zostało w instalację odnawialnego źródła energii (instalację fotowoltaiczną) w rozumieniu ustawy w z dnia 20.02.2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. poz. 478 z późn. zm.), które będą zapewniały pokrycie co najmniej w 30% zapotrzebowania na energię elektryczną.
6. Zakłada się, iż targowisko „Mój Rynek” w Jagliskach osiągnie wartość sprzedających w ilości 420 osobodni/rok.
7. W przypadku braku zainteresowania sprzedażą towarów rolno-spożywczych, lub ekologicznych do godziny 9:00, dopuszcza się możliwość zagospodarowania niewykorzystanych miejsc poprzez sprzedaż pozostałych towarów.

**§ 6.** Uprawnionymi do prowadzenia handlu na Targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

**§ 7.** 1. Na Targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyłączeniem:

- 1) produktów ropopochodnych niekonfekcjonowanych;
  - 2) środków farmakologicznych, materiałów medycznych;
  - 3) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych;
  - 4) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu oraz papierów wartościowych,;
  - 7) grzybów świeżych i suszonych nieposiadających atestów określonych przez odrębne przepisy;
  - 8) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy;
2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych;

**§ 8.** Na Targowisku zabrania się:

- 1) zakłócania porządku publicznego i spokoju;
- 2) wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników)
- 3) spożywania środków odurzających (narkotyków, dopalaczy itp.), a także prowadzenia działalności przez osoby będące pod ich wpływem;
- 4) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 6) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;

7) samowolnego zajmowania, zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zmiany i zamiany miejsca sprzedaży, a także odstępowania miejsca sprzedaży;

**§ 9.** Osoby prowadzące handel na Targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie z miejsc sprzedaży wyznaczonych przez Zarządcę Targowiska;
- 4) utrzymania porządku i czystości miejsc, na których prowadzą sprzedaż oraz po zakończeniu sprzedaży zebranie i usunięcie odpadów w miejsce do tego wyznaczone na terenie Targowiska. W przypadku niewykonania tego obowiązku prace zostaną wykonane zastępczo, a kosztami zostanie obciążona osoba zajmująca dane miejsce.
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez Zarządcę oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej;
- 6) niezwłocznego wniesienia opłaty targowej oraz okazywania dowodu opłaty na każde żądanie Zarządcy;
- 7) używania urządzeń pomiarowych posiadających ważną cechę legalizacji oraz ustawienia ich w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia lub mierzenia towarów. Wielkości sprzedawanych produktów powinny być wyrażone w następujących jednostkach miar: litr, metr, kilogram i ich pochodnych;
- 8) odstawienia w miejsce specjalnie do tego wyznaczone pojazdu po zajęciu stanowiska handlowego.

**§ 10.** Zarządca wyznacza miejsca sprzedaży oraz czuwa nad prawidłowym ich wykorzystaniem, a osoby prowadzące handel na Targowisku są obowiązane do dokonywania sprzedaży we wskazanym przez Zarządcę miejscu.

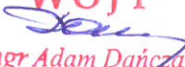
**§ 11. 1.** Osoby dokonujące sprzedaży na Targowisku, są obowiązane do uiszczania opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży w wysokości określonej uchwałą Rady Gminy Jaślicka.

2. Poboru opłaty targowej w imieniu i na rzecz Gminy dokonuje Inkasent posiadający stosowny identyfikator.

3. Inkasenci dokonujący poboru opłaty targowej potwierdzają pobranie opłat odpowiednim pokwitowaniem przyjętej należności na drukach ścisłego zarachowania, który sprzedający winien zachować do chwili opuszczenia Targowiska oraz okazać go na wezwanie kontrolującym.

**§ 13.** Zarządca Targowiska zobowiązany jest do:

- 1) czuwania nad przestrzeganiem Regulaminu i wydawania poleceń w celu usunięcia uchybień;
  - 2) właściwej organizacji obsługi Targowiska, bieżącego konserwowania i utrzymywania w sprawności infrastruktury Targowiska oraz utrzymania tablicy informacyjnej, o której mowa w § 4;
  - 3) porządkowania terenu Targowiska po zakończonym dniu handlowym;
  - 4) utrzymania czystości, porządku oraz odśnieżania i usuwania śliskości na ciągach komunikacyjnych w okresie zimowym terenu Targowiska;
  - 5) informowania właściwych służb i inspekcji o przypadkach łamania prawa na terenie Targowiska;
  - 6) bieżącego wykonywania innych czynności związanych z administrowaniem Targowiska.
- § 14. Prawo do kontroli wniesienia opłaty targowej mają upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Jaśliskach oraz inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów.
- § 15. 1. Skargi i wnioski w sprawach dotyczących działalności Zarządcy oraz funkcjonowania Targowiska przyjmuje Wójt Gminy Jaśliska.
2. Wszelkie spory pomiędzy podmiotami prowadzącymi działalność handlową na Targowisku rozstrzyga w zakresie swoich kompetencji Wójt Gminy Jaśliska lub osoba przez niego upoważniona.
- § 16. Zmiana postanowień regulaminu następuje w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Jaśliska.

**WÓJT**  
  
mgr Adam Dańczak