

ZARZĄDZENIE NR 135/2020

Wójta Gminy Jaśliska

z dnia 17 grudnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu wyboru reprezentacji pracowników Urzędu Gminy Jaśliska oraz powołania Komisji Wyborczej i ustalenia terminu wyborów

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 7 ust. 4a ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342). Wójt Gminy Jaśliska zarządza, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin wyboru Reprezentantów pracowników Urzędu Gminy Jaśliska stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuję Komisję Wyborczą w celu przeprowadzenia wyboru Reprezentantów Pracowników, w składzie:

- 1) Piotr Urban — przewodniczący komisji,
- 2) Ewelina – Uram Szałaj — członek komisji,
- 3) Agnieszka Janiszewska — członek komisji.

§ 3

Ustaląm datę wyboru Reprezentantów Pracowników na dzień **21 grudnia 2020r.** w godzinach od 7⁰⁰ – do 10⁰⁰

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Adam
mgr Adam Dajczak

z dnia 17 grudnia 2020 r.

**Regulamin wyboru reprezentacji pracowników Urzędu Gminy Jaśliśka
w sprawach PPK**

§ 1

1. Reprezentacja pracowników Urzędu Gminy Jaśliśka jest powoływana w celu dokonywania w imieniu pracowników Urzędu uzgodnień z pracodawcą w zakresie reprezentowania interesów pracowników wynikających z Pracowniczych Planów Kapitałowych.
2. Działalność Reprezentacji pracowników obejmuje swym zakresem wszystkich pracowników Urzędu, o których mowa w §2 pkt.3.

§ 2

1. Wybory Reprezentacji pracowników przeprowadza się w terminie określonym przez pracodawcę.
2. Reprezentację wybiera się spośród pracowników Urzędu Gminy Jaśliśka.
3. Prawo wyboru Reprezentantów pracowników posiadają pracownicy Urzędu, niezależnie od podstawy zatrudnienia.
4. Kandydatem na Reprezentanta pracowników nie może być pracodawca.
5. Wybory na Reprezentantów pracowników są ważne jeżeli wzięło w nim udział 50 % uprawnionych.

§ 3

1. W przypadku rezygnacji, rozwiązania stosunku pracy czy utraty wybieralności przez Reprezentanta pracowników przeprowadza się nowe wybory z zachowaniem zasad zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Zmiany Reprezentantów dokonuje się poprzez zarządzenie wójta o przeprowadzeniu nowego wyboru przedstawiciela.

§ 4

1. W celu przeprowadzenia wyborów powołuje się Komisję Wyborczą zwaną dalej Komisją, składającą się z trzech członków będących pracownikami Urzędu.
2. Pracodawca każdorazowo przy przeprowadzaniu wyborów powołuje Komisję i ustala jej skład.

§ 5

Do zadań Komisji należą wszelkie czynności związane z wyborem Reprezentantów pracowników, a zwłaszcza:

- 1) przeprowadzenie głosowania;
- 2) ogłoszenie wyników głosowania.

§ 6

Głosowanie odbywa się poprzez wpisanie na przygotowanej przez komisję czystej kartce papieru imienia i nazwiska osoby którą dany pracownik wybiera na Reprezentanta.

§ 7

1. Komisja przygotowuje listę pracowników uprawnionych do głosowania, zwaną dalej listą.
2. Potwierdzeniem udziału pracownika w wyborach jest umieszczenie podpisu osoby głosującej na liście.

§ 8

1. Wybór Reprezentantów pracowników następuje w głosowaniu tajnym.
2. Głosujący po dokonaniu wyboru wrzuca kartę do głosowania do urny wyborczej.
3. Oddanie głosu w inny sposób powoduje nieważność głosu.

§ 9

1. Komisja przygotowuje urnę do głosowania.
2. W czasie głosowania urna jest zamknięta.
3. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja otwiera urnę, przelicza głosy i sporządza protokół stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Reprezentantami pracowników zostają 3 osoby, które zdobędą największą liczbę głosów.
5. W przypadku jednakowej liczby głosów Komisja przeprowadza dodatkowe głosowanie na kandydatów, którzy uzyskali jednakową najwyższą liczbę głosów.
6. W przypadku gdy w głosowaniu zgłoszone zostaną mniej niż 3 osoby przeprowadza się wybory uzupełniające.
7. Wynik głosowania podawany jest do wiadomości pracowników Urzędu wraz z podaniem nazwiska osób, które zostały wybrane na Reprezentantów pracowników, wzór zaświadczenia o wyborze stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 10

1. W sprawach nie ujętych w tym Regulaminie decyduje Komisja Wyborcza.
2. Zaświadczenie o wyborze dołącza się do akt osobowych pracownika.
3. Dokumentację z przeprowadzonych wyborów przechowuje pracownik ds. kadr i płac.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu wyboru Reprezentantów pracowników
Urzędu Gminy Jaślika w sprawach PPK

Głosowanie w dniu rozpoczęło się o godz. i trwało bez przerwy do godz.....

2. Liczba uprawnionych do głosowania wynosiła

3. W wyborach wzięło udział % uprawnionych.

4. Oddano kart do głosowania ,w tym:

1) głosów ważnych

2) głosów nieważnych

6. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

....

7. Komisja stwierdziła, że największą liczbą głosów uzyskał/a Pan/a:

a)

b)

c)

i zostali wybrani Reprezentantami pracowników Urzędu Gminy Jaślika.

Podpisy członków Komisji Wyborczej:

1.

2.

3.

Załącznik Nr 2

do Regulaminu wyboru Reprezentantów pracowników Urzędu Gminy Jaśliska w sprawach PPK

Wzór zaświadczenia

ZAŚWIADCZENIE

Komisja Wyborcza stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych w dniu

Pan/Pani

został/a wybrany/a Reprezentantem pracowników do reprezentowania interesów pracowników Urzędu Gminy Jaśliska przy uzgadnianiu z Pracodawcą wszystkich działań wynikających z Pracowniczych Planów Kapitałowych.

Jaśliska, dnia

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji Wyborczej)

