

Zarządzenie Nr 111/2019

Wójta Gminy Jaślicka

z dnia 05 listopada 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2019 roku oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 351) oraz Zarządzenia Nr 120/2017 Wójta Gminy Jaślicka z dnia 31 października 2017 r. w ustalenia zasad (polityki) rachunkowości Wójt Gminy Jaślicka **zarządza, co następuje:**

§ 1. Przeprowadzić pełną inwentaryzację składników majątkowych w Gminie Jaślicka na dzień 31 grudnia 2019, w terminie od dnia 06 listopada 2019 roku do 15 stycznia 2020 roku.

§ 2. Ustala się następujący zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji w 2019 roku w Urzędzie Gminy Jaślicka:

a) drogą spisu z natury:

- środki trwałe, pozostałe środki trwałe oraz wyposażenie prowadzone ilościowo – bez gruntów i praw zakwalifikowanych do nieruchomości oraz budynków i budowli trudno dostępnych,
- budynki i budowle,
- zapasy paliwa,
- zapasy drewna,
- zapasy materiałów,
- druki ścisłego zarachowania,
- środków pieniężnych w kasie, w formie inwentaryzacji kasy
- środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe będące własnością innych jednostek (na odrębnych arkuszach spisowych),

b) drogą weryfikacji – porównania danych ksiąg rachunkowych z ewidencją prowadzoną na poszczególnych stanowiskach z dokumentami źródłowymi:

- środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony (wodociągi i kanalizacje),
- grunty,
- środki trwałe w budowie (inwestycje w toku),

- wartości niematerialne i prawne,
 - gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe złożone jako zabezpieczenia należytego wykonania umów - w formie protokołu kontroli,
- c) drogą uzyskania potwierdzenia salda od kontrahentów:
- środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych (w tym środki pieniężne na lokatach, środki pieniężne stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania umów),
 - należności od kontrahentów.

§ 3. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący komisji – Ewelina Uram-Szałaj
- 2) Członek komisji – Monika Dubiel
- 3) Członek komisji – Beata Madej

§ 4. Powołuje się następujące zespoły spisowe celem przeprowadzenia inwentaryzacji w 2019 roku oraz ustala się przypisane im pola spisowe i zakres prac:

| Lp. | Nazwa pola spisowego | Sposób przeprowadzenia inwentaryzacji | Skład zespołu spisowego |
|------------|--|--|--|
| 1. | Urząd Gminy Jaślicka: - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Król Anna Faliszek Małgorzata Majdosz Rafał Urban Piotr Pracownik – osoba materialnie odpowiedzialna |
| 2. | Urząd Gminy Jaślicka: - <i>zapasy paliwa,</i> - <i>zapasy drewna</i> | spis z natury | Puchalik Jarosław Kurasz Ewa Urban Piotr |
| 3. | Urząd Gminy Jaślicka: - <i>druki ścisłego zarachowania,</i> - <i>środki pieniężne w kasie,</i> - <i>zapasy materiałów</i> | spis z natury | Kurasz Ewa Faliszek Małgorzata |
| 4. | Urząd Gminy Jaślicka: - <i>gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe złożone jako zabezpieczenia należytego wykonania umów</i> | drogą weryfikacji | Bień Iwona Magierowski Jerzy Żurek-Majerska |
| 5. | Urząd Gminy Jaślicka: - <i>wartości niematerialne i prawne</i> | drogą weryfikacji | Majdosz Rafał Łątka Agnieszka |
| 6. | Urząd Gminy Jaślicka: - <i>budynki i budowle</i> | spis z natury | Magierowski Jerzy Guzik Andrzej Zielonka Wiernasz Marzena Kurasz Ewa Michalak Sławomir |
| 7. | Urząd Gminy Jaślicka: | drogą weryfikacji | Magierowski Jerzy Bień Iwona |

| | | | |
|-----|---|--------------------------|---|
| | - <i>środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony (wodociągi i kanalizacje),</i> | | Żurek-Majerska |
| 8. | Urząd Gminy Jaśliska: - <i>środki trwałe w budowie (inwestycje w toku),</i> | drogą weryfikacji | Magierowski Jerzy Bień Iwona Żurek-Majerska |
| 9. | Urząd Gminy Jaśliska: - <i>środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych (w tym środki pieniężne na lokatach, środki pieniężne stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania umów),</i> - <i>salda pożyczek i kredytów,</i> - <i>należności wobec kontrahentów</i> | pisemne uzgodnienie sald | Janiszewska Agnieszka Żywczak Dominik |
| 10. | Urząd Gminy Jaśliska: - <i>grunty</i> | drogą weryfikacji | Zielonka Wiernasz Marzena Kurasz Ewa |
| 11. | Budynek GS - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Milan Renata Majdosz Tomasz Osoba odpowiedzialna – Zielonka-Wiernasz Marzena |
| 12. | Dom ludowy Daliowa - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Faliszek Małgorzata Milan Renata Osoba odpowiedzialna – sołtys |
| 13. | Dom ludowy Jaśliska - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Milan Renata Majdosz Tomasz Osoba odpowiedzialna – Zielonka-Wiernasz Marzena |
| 14. | Dom ludowy Posada Jaśliska - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Faliszek Małgorzata Milan Renata Osoba odpowiedzialna – sołtys |
| 15. | Dom ludowy Wola Niżna - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Faliszek Małgorzata Milan Renata Osoba odpowiedzialna – sołtys |
| 16. | Oczyszczalnia Daliowa - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Zielonka Wiernasz Marzena Puchalik Jarosław Warchałowski Bogusław Osoba odpowiedzialna – Uram Janusz |
| 17. | Hydrofornia Szklary - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Węgrzyn Jan Puchalik Jarosław Warchałowski Bogusław Osoba odpowiedzialna – Uram Janusz |
| 18. | OSP Jaśliska - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Długosz Waldemar Magierowski Jerzy Osoba odpowiedzialna – Wiceprezes/Naczelnik Zarządu OSP |

| | | | |
|-----|--|---------------|--|
| 19. | OSP Posada Jaśliska - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe,</i> | spis z natury | Urban Piotr Majdosz Rafał Osoba odpowiedzialna – Wiceprezes/Naczelnik Zarządu OSP |
| 20. | Oczyszczalnia Moszczaniec - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie nisko cenne,</i> - <i>obce środki trwałe i pozostałe</i> <i>środki trwałe będące własnością</i> <i>innych jednostek</i> | spis z natury | Uram Janusz Węgrzyn Jan Puchalik Jarosław Osoba odpowiedzialna – Biłas Antoni |
| 21. | SP w Jaśliskach - <i>środki trwałe,</i> - <i>pozostałe środki trwałe,</i> - <i>wyposażenie ilościowe</i> | Spis z natury | Majdosz Rafał Kuchta Kamila Łątka Agnieszka |

§5. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do:

1. przeprowadzenia szkolenia dla członków komisji inwentaryzacyjnej, członków zespołów spisowych oraz osób materialnie odpowiedzialnych w zakresie prawidłowego przeprowadzania spisu z natury oraz praw i obowiązków tych osób w czasie przeprowadzania i rozliczania spisu,
2. rozdzielenie obowiązków pomiędzy poszczególnych członków komisji inwentaryzacyjnej,
3. pobranie arkuszy spisu z natury od pracownika odpowiedzialnego za gospodarkę i ewidencję druków ścisłego zarachowania, a także innych druków wykorzystywanych w czasie inwentaryzacji i rozdzielenie ich pomiędzy zespoły spisowe,
4. poinformowanie osób materialnie odpowiedzialnych oraz pracowników odpowiedzialnych za gospodarkę składnikami majątku w danej komórce organizacyjnej o terminie przeprowadzenia spisu z natury na dotyczących ich polach spisowych.

§ 6. Zobowiązuję zespoły spisowe do:

1. zapoznania się z instrukcją inwentarzową oraz przepisami o prowadzeniu spisu z natury,
2. przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej,
3. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
4. przekazanie pełnej dokumentacji inwentaryzacyjnej wraz z protokołem do księgowości Urzędu Gminy w **nieprzekraczalnym terminie do 15 stycznia 2020 roku.**

§ 7. Członkowie komisji inwentaryzacyjnej oraz zespoły spisowe odpowiedzialne są za właściwe, dokładne i rzetelne oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Jaśliska.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jaśliska

/-/

Adam Dańczak