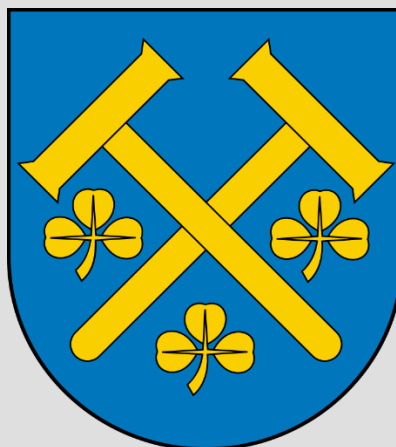


Znak sprawy: ZP.271.10.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.)

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:



**Gmina Jaśliska
Jaśliska 171
38-485 Jaśliska**

Wybór banku udzielającego kredytu długoterminowego w kwocie 1.500.000,00 zł

66113000 – 5 Usługi udzielania kredytu

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Jaśliska
Jaśliska 171
38-485 Jaśliska
Tel.: 13 134310590
Faks: 13 4310593
e-mail: ug@jasliska.info

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

2. 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości 215 000 euro co stanowi równowartość kwoty 957 524,00 zł.
2. 2 Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.);
 - 2) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1177);
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452);
 - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 r., poz. 2439);
 - 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U.2020 poz. 2453);

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

20. 3 Przedmiotem zamówienia jest wybór banku udzielającego kredytu długoterminowego w kwocie **1.500.000,00 zł** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) do pobrania w transzach w 2022 r. z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetowego w kwocie **3.219.548,92 zł** (słownie: trzy miliony dwieście dziewiętnaście tysięcy pięćset czterdzieści osiem złotych 92/100).
20. 4 Kredyt będzie pobierany transzami na pisemny wniosek zamawiającego w terminie wskazanym w ofercie kierowany na adres wykonawcy. Kredyt będzie wykorzystany do dnia 31.12.2022 r.
20. 5 Spłata kredytu następować będzie w okresach miesięcznych od stycznia 2023 r. do grudnia 2031r.
20. 6 Odsetki będą naliczane od faktycznie wykorzystanego kredytu.
20. 7 W sytuacji, gdy kredyt będzie spłacany wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
20. 8 Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat i prowizji od kredytu, warunek ten dotyczy prowizji od przyznania kredytu, prowizji od niewykorzystanej części kredytu, prowizji od wcześniejszej spłaty oraz innych stosowanych przez Wykonawcę prowizji związanych z obsługą kredytu oraz innych opłat.
20. 9 Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kredytu, co będzie prowadziło do zmniejszenia rat kapitałowych odpowiednio do wykorzystanego kredytu lub wcześniejszej spłaty kredytu.
20. 10 Dodatkowe wymagania – Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat i prowizji od kredytu, warunek ten dotyczy prowizji od przyznania kredytu, prowizji od niewykorzystanej części kredytu, prowizji od wcześniejszej spłaty oraz innych stosowanych przez Wykonawcę prowizji związanych z obsługą kredytu oraz innych opłat.
20. 11 Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową chyba że wykonawca zadeklaruje w formularzu oferty rezygnację z zabezpieczenia kredytu.
20. 12 Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami niż wymienione w punkcie 3.4.
20. 13 Oprocentowanie kredytu będzie liczone według zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym, w oparciu o średnią arytmetyczną stawek WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc kalendarzowy, w którym naliczane będą odsetki, powiększoną o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę banku.

20. 14 Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do specyfikacji dołącza następujące dokumenty **(załącznik nr 4 do SWZ):**
1. Uchwała Rady Gminy w Jaśliskach Nr LXIX/332/22 z dnia 14.07.2022r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego,
 2. Uchwała Nr 8/12/2022 z dnia 27 lipca 2022r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Jaśliska kredytu długoterminowego w wysokości 1.500.000,00 zł.
 3. Uchwała Nr 8/11/2022 z dnia 20 kwietnia 2022r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie sprawozdania rocznego Wójta Gminy Jaśliska z wykonania budżetu gminy za 2021 r.
20. 15 Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do specyfikacji dołącza następujące dokumenty **(załączniki nr 4 do SIWZ):**
1. Uchwała Rady Gminy w Jaśliskach Nr LXIX/332/22 z dnia 14.07.2022r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego,
 2. Uchwała Nr 8/12/2022 z dnia 27 lipca 2022r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Jaśliska kredytu długoterminowego w wysokości 1.500.000,00 zł.
 3. Uchwała Nr 8/11/2022 z dnia 20 kwietnia 2022r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie sprawozdania rocznego Wójta Gminy Jaśliska z wykonania budżetu gminy za 2021 r.
 4. Rb-N-2021, Rb-N II kw 2022, Rb-NDS 2020, Rb-Z II kw 2022, Rb – Z zbiorcze, Statut Gminy Jaśliska, zmiana WPF 10.08.2022, zmiana WPF 14.07.2022, Rb-N 2020, Rb-NDS 2021, Rb-NDS II kw 2022, Rb-Z 2020, Rb-Z 2021 WPF na 2022.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonanie zamówienia nastąpi w terminie: Wykorzystanie kredytu do dnia 31 grudnia 2022 r. Spłata kapitału do dnia 20 grudnia 2031 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1- 6 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 -10 ustawy Pzp. którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 5.2.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ;

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :**

Wykonawca winien wykazać że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz.2357) a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe,

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ;

5.3 Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.4 Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

6. 1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. 2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy Pzp:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą” – (Dz.U. 2022 poz. 835 z późn. zm.)
- 1) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1 Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 2 do SWZ.**

UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w pkt 1) składa każdy z wykonawców osobno.

7.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7.1 pkt 1.**

7.3 W przypadku w którym mowa w ust. 7.2 Wykonawca winien dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego.

7.4 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7.5 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom winien wymienić podwykonawców w oświadczeniu stanowiącym – **załącznik nr 2 do SWZ;**

7.6 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia na podstawie art. 274 ust. 1, **wezwie** wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów tj:

- 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Zamawiający zgodnie z art. 127 ust. 1 skorzysta z dokumentów bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 2) **koncesje, zezwolenia, licencje lub dokument** potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (w zakresie określonym w pkt 5.2.2) SWZ
- 7.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.6 pkt 1) składa, dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.8 Dokument, o którym mowa w ust. 7.7 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.7 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 7.8 stosuje się odpowiednio.
- 7.10 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.11 Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.12 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.13 Zgodnie z art. 61 ust. 1 art. 63 ust. 2 ustawy ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT), A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>; oraz poczty elektronicznej ug@jasliska.info
- 8.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 8.3 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Pani: Wiesława Hanus – Skarbnik Gminy Jaśliska; e-mail: ug@jasliska.info
- 8.4 Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) wpisując nazwę zamawiającego tj. **Gmina Jaśliska lub nr ogłoszenia o zamówieniu: 2022/BZP 00333454/01.**
- 8.5 **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-ee538914-2d0d-11ed-8832-4e4740e186ac**
- 8.6 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont

podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

8.7 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8.9 Dokumenty elektroniczne o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załącznik.

8.10 W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8.11 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8.12 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

8.13 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

8.14 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8.15 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8.16 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

8.17 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

8.18 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8.19 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ug@jasliska.info (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

10.1 Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert **tj. do dnia 15 października 2022r.**

10.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

10.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10.4 W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą dokonywana po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

11.1 Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.

11.2 Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

11.3 Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.4 Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

11.5 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

11.6 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

11.7 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

11.8 Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.9 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

11.10 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

- 11.11 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 11.12 Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11.13 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.9 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.10 Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 11.11 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 11.12 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w pkt 7.1, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 11.13 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. OFERTA WSPÓLNA – KONSORCJUM

- 12.1 Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.2 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 12.3 Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą dokumenty, o których mowa w rozdziale 7 SWZ, oświadczenia składa każdy z wykonawców osobno w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wytycznymi znajdującymi się w rozdziale 11 SWZ;
 - b) Wykonawca winien przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.6 pkt 1) SWZ dotyczące każdego partnera konsorcjum osobno;
 - c) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 składa każdy z wykonawców osobno;
 - d) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - f) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - g) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.
- Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale 7 SWZ (warunki uczestnictwa w przetargu) podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.
- 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
- 12.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 13.1 Termin składania ofert upływa **w dniu 16.09.2022 r., o godzinie 12.00**.
- 13.2 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.09.2022 r., o godzinie 12.15**.
- 13.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej (BIP) prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

14.1 Wykonawca poda cenę w PLN.

14.2 Cena usługi winna zawierać kwotę:

- odsetek od kredytu,

14.3 Cenę usługi należy obliczyć jako sumę odsetek liczonych od kwoty kredytu w pełnej wysokości oraz marży banku.

14.4 Do obliczenia kwoty odsetek kredytu należy przyjąć:

- oprocentowanie kredytu w stosunku rocznym oparte o stawce WIBOR – 1 M - dnia 31.08.2022 r. (WIBOR 1M – 7,01 %) powiększone o marżę banku,

- kredyt spłacany będzie w następujących terminach i kwotach:

data	raty
31.01.2023	13 888,89
28.02.2023	13 888,89
31.03.2023	13 888,89
30.04.2023	13 888,89
31.05.2023	13 888,89
30.06.2023	13 888,89
31.07.2023	13 888,89
31.08.2023	13 888,89
30.09.2023	13 888,89
31.10.2023	13 888,89
30.11.2023	13 888,89
31.12.2023	13 888,89
31.01.2024	13 888,89
29.02.2024	13 888,89
31.03.2024	13 888,89
30.04.2024	13 888,89
31.05.2024	13 888,89
30.06.2024	13 888,89
31.07.2024	13 888,89
31.08.2024	13 888,89
30.09.2024	13 888,89
31.10.2024	13 888,89
30.11.2024	13 888,89
31.12.2024	13 888,89
31.01.2025	13 888,89
28.02.2025	13 888,89
31.03.2025	13 888,89
30.04.2025	13 888,89
31.05.2025	13 888,89
30.06.2025	13 888,89
31.07.2025	13 888,89

data	raty
31.01.2028	13 888,89
29.02.2028	13 888,89
31.03.2028	13 888,89
30.04.2028	13 888,89
31.05.2028	13 888,89
30.06.2028	13 888,89
31.07.2028	13 888,89
31.08.2028	13 888,89
30.09.2028	13 888,89
31.10.2028	13 888,89
30.11.2028	13 888,89
31.12.2028	13 888,89
31.01.2029	13 888,89
28.02.2029	13 888,89
31.03.2029	13 888,89
30.04.2029	13 888,89
31.05.2029	13 888,89
30.06.2029	13 888,89
31.07.2029	13 888,89
31.08.2029	13 888,89
30.09.2029	13 888,89
31.10.2029	13 888,89
30.11.2029	13 888,89
31.12.2029	13 888,89
31.01.2030	13 888,89
28.02.2030	13 888,89
31.03.2030	13 888,89
30.04.2030	13 888,89
31.05.2030	13 888,89
30.06.2030	13 888,89
31.07.2030	13 888,89

31.08.2025	13 888,89
30.09.2025	13 888,89
31.10.2025	13 888,89
30.11.2025	13 888,89
31.12.2025	13 888,89
31.01.2026	13 888,89
28.02.2026	13 888,89
31.03.2026	13 888,89
30.04.2026	13 888,89
31.05.2026	13 888,89
30.06.2026	13 888,89
31.07.2026	13 888,89
31.08.2026	13 888,89
30.09.2026	13 888,89
31.10.2026	13 888,89
30.11.2026	13 888,89
31.12.2026	13 888,89
31.01.2027	13 888,89
28.02.2027	13 888,89
31.03.2027	13 888,89
30.04.2027	13 888,89
31.05.2027	13 888,89
30.06.2027	13 888,89
31.07.2027	13 888,89
31.08.2027	13 888,89
30.09.2027	13 888,89
31.10.2027	13 888,89
30.11.2027	13 888,89
31.12.2027	13 888,89

31.08.2030	13 888,89
30.09.2030	13 888,89
31.10.2030	13 888,89
30.11.2030	13 888,89
31.12.2030	13 888,89
31.01.2031	13 888,89
28.02.2031	13 888,89
31.03.2031	13 888,89
30.04.2031	13 888,89
31.05.2031	13 888,89
30.06.2031	13 888,89
31.07.2031	13 888,89
31.08.2031	13 888,89
30.09.2031	13 888,89
31.10.2031	13 888,89
30.11.2031	13 888,89
31.12.2031	13 888,86

Kredyt w pełnej wysokości uruchomiony zostanie do dnia 31.12.2022 r.

14. 5 Należy podać marżę banku powiększającą stawkę WIBOR – 1M przyjętą do obliczenia odsetek.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

15. 1 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

15. 2 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

- a) ceną, dla której waga wynosi – 60%,
- b) terminem postawienia w gotowości środków kredytowych Zamawiającemu, dla którego waga wynosi – 30%,
- c) zabezpieczenie kredytu – 10%

Ad. a) Ilość punktów dla kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu Wykonawcy} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę zawartą w formularzu oferty przez każdego z Wykonawców.

Ad. b) Ilość punktów dla kryterium „termin postawienia w gotowości środków kredytowych Zamawiającemu” zostanie obliczona według poniższych zasad:

Najwyższą ilość punktów za to kryterium, tj. 30 punktów, otrzymają oferty, w przypadku których Wykonawcy zaoferują postawienie środków kredytowych w gotowości w terminie do 2 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.

Punktacja za to kryterium kształtuje się następująco:

- oferta, która przewiduje postawienie środków kredytowych w gotowości w terminie do 2 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego uzyskuje – 30 pkt,
- 3-4 dni od dnia otrzymania wniosku uzyskuje – 20 pkt,
- 5-6 dni od dnia otrzymania wniosku uzyskuje – 10 pkt.

Maksymalny termin postawienia środków kredytowych w gotowości wynosi 6 dni. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin postawienia środków kredytowych w gotowości dłuższy niż 6 dni, jego oferta zostanie odrzucona na podst. art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

Ad. c) Punkty przyznawane w kryterium oceny ofert – „zabezpieczenie kredytu” – 10%

Wymagane w postaci: weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową – 0 pkt;

Nie wymagane przez Wykonawcę – brak zabezpieczenia kredytu – 10 pkt;

15.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 16.1 Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie PZP.
- 16.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy).
- 16.3 Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
- 16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 .

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 .

19. INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT CZĘŚCIOWYCH I OFERT WARIANTOWYCH ORAZ UMOWIE RAMOWEJ:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY:

20.1 Przedmiotem zamówienia jest wybór banku udzielającego kredytu długoterminowego w kwocie **1.500.000,00** zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) do pobrania w transzach w 2022 r. z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetowego w kwocie **3.219.548,92** zł (słownie: trzy miliony dwieście dziewięćnaście tysięcy pięćset czterdzieści osiem złotych 92/100);

20.2 Od kwoty wykorzystanego kredytu wykonawca będzie naliczał odsetki według zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym, w oparciu o średnią arytmetyczną stawek WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc kalendarzowy, w którym naliczane będą odsetki, powiększoną o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę banku. Odsetki liczone będą w miesięcznych okresach obrachunkowych pokrywających się z miesiącami kalendarzowymi. Pierwszy okres obrachunkowy może być krótszy i rozpoczyna się w dniu pierwszego wykorzystania kredytu, to jest pierwszego obciążenia rachunku kredytowego. Ostatni okres obrachunkowy może być krótszy i kończyć się w dniu spłaty ostatniej raty kredytu.

20.3 Odsetki będą pobierane z dołu.

20.4 Odsetki będą przekazywane w terminie 15 dni po zakończeniu miesięcznego okresu obrachunkowego na wskazany w nocie odsetkowej rachunek bankowy.

20.5 Odsetki za miesiąc grudzień 2031 r. płatne będą do 30.12.2031 r. po uprzednim otrzymaniu noty odsetkowej.

20.6 Od nie spłaconego w terminie zadłużenia z tytułu zaciągniętego kredytu pobiera się odsetki ustawowe za opóźnienie.

20.7 W toku prawidłowej realizacji umowy kredytowej nie dopuszcza się naliczenia żadnych innych dodatkowych opłat i prowizji ponad odsetki od kwoty wykorzystanego kredytu, o których mowa w pkt 2.

20.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kredytu, co będzie prowadziło do zmniejszenia rat kapitałowych odpowiednio do wykorzystanego kredytu lub wcześniejszej spłaty kredytu.

20.9 Zamawiający zobowiązuje się dokonywać spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystania kredytu w następujących terminach i kwotach:

data	raty
31.01.2023	13 888,89
28.02.2023	13 888,89
31.03.2023	13 888,89
30.04.2023	13 888,89
31.05.2023	13 888,89
30.06.2023	13 888,89
31.07.2023	13 888,89
31.08.2023	13 888,89
30.09.2023	13 888,89
31.10.2023	13 888,89
30.11.2023	13 888,89
31.12.2023	13 888,89
31.01.2024	13 888,89
29.02.2024	13 888,89
31.03.2024	13 888,89
30.04.2024	13 888,89
31.05.2024	13 888,89
30.06.2024	13 888,89
31.07.2024	13 888,89
31.08.2024	13 888,89
30.09.2024	13 888,89
31.10.2024	13 888,89
30.11.2024	13 888,89
31.12.2024	13 888,89
31.01.2025	13 888,89
28.02.2025	13 888,89

data	raty
31.01.2028	13 888,89
29.02.2028	13 888,89
31.03.2028	13 888,89
30.04.2028	13 888,89
31.05.2028	13 888,89
30.06.2028	13 888,89
31.07.2028	13 888,89
31.08.2028	13 888,89
30.09.2028	13 888,89
31.10.2028	13 888,89
30.11.2028	13 888,89
31.12.2028	13 888,89
31.01.2029	13 888,89
28.02.2029	13 888,89
31.03.2029	13 888,89
30.04.2029	13 888,89
31.05.2029	13 888,89
30.06.2029	13 888,89
31.07.2029	13 888,89
31.08.2029	13 888,89
30.09.2029	13 888,89
31.10.2029	13 888,89
30.11.2029	13 888,89
31.12.2029	13 888,89
31.01.2030	13 888,89
28.02.2030	13 888,89

31.03.2025	13 888,89
30.04.2025	13 888,89
31.05.2025	13 888,89
30.06.2025	13 888,89
31.07.2025	13 888,89
31.08.2025	13 888,89
30.09.2025	13 888,89
31.10.2025	13 888,89
30.11.2025	13 888,89
31.12.2025	13 888,89
31.01.2026	13 888,89
28.02.2026	13 888,89
31.03.2026	13 888,89
30.04.2026	13 888,89
31.05.2026	13 888,89
30.06.2026	13 888,89
31.07.2026	13 888,89
31.08.2026	13 888,89
30.09.2026	13 888,89
31.10.2026	13 888,89
30.11.2026	13 888,89
31.12.2026	13 888,89
31.01.2027	13 888,89
28.02.2027	13 888,89
31.03.2027	13 888,89
30.04.2027	13 888,89
31.05.2027	13 888,89
30.06.2027	13 888,89
31.07.2027	13 888,89
31.08.2027	13 888,89
30.09.2027	13 888,89
31.10.2027	13 888,89
30.11.2027	13 888,89
31.12.2027	13 888,89

31.03.2030	13 888,89
30.04.2030	13 888,89
31.05.2030	13 888,89
30.06.2030	13 888,89
31.07.2030	13 888,89
31.08.2030	13 888,89
30.09.2030	13 888,89
31.10.2030	13 888,89
30.11.2030	13 888,89
31.12.2030	13 888,89
31.01.2031	13 888,89
28.02.2031	13 888,89
31.03.2031	13 888,89
30.04.2031	13 888,89
31.05.2031	13 888,89
30.06.2031	13 888,89
31.07.2031	13 888,89
31.08.2031	13 888,89
30.09.2031	13 888,89
31.10.2031	13 888,89
30.11.2031	13 888,89
31.12.2031	13 888,86

- 20.10 Zamawiającemu przysługuje prawo przedterminowej spłaty całości lub części kredytu bez dodatkowych opłat lub prowizji na rzecz banku.
- 20.11 Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu w zakresie zmiany harmonogramu spłaty kredytu, tj. terminu i kwoty spłaty, w szczególności w przypadku wcześniejszej spłaty części kredytu lub nie wykorzystania kredytu w całości, bez dodatkowych opłat z tego tytułu obciążających Kredytobiorcę.
- 20.12 Odsetki będą naliczane od faktycznie wykorzystywanych rat kredytu.
- 20.13 Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu.
- 20.14 Przy naliczaniu odsetek Wykonawca przyjmuje, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, a rok 365 dni.
- 20.15 Zabezpieczeniem kredytu jest weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową chyba że wykonawca w formularzu ofertowym zadeklaruje rezygnację z zabezpieczenia kredytu.
- 20.16 Uruchomienie kredytu będzie odbywało się w ciągu dni (nie dłużej niż 6 dni) od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego skierowanego na adres Wykonawcy.

21. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

21.1 Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie analizy sytuacji finansowej, określenia zdolności kredytowej zamawiającego i udzielenia kredytu.

21.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez wykonawcę obowiązków opisanych powyżej.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego a wymienione poniżej dowody - w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 20.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

21.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 20.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w umowie.

Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 20.2. czynności.

W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5 Terminy wniesienia odwołania:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została

przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

22.6 Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

22.7 Na orzeczenie Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 579 ust. 1 ustawy.

23. KLAUZULA RODO

23.1 Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

23.2 Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Jaśliska, adres: 38-485 Jaśliska 171, adres e-mail: ug@jasliska.info, tel. 134310581.

23.3 Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować listownie na adres Urzędu Gminy Jaśliska oraz poprzez e-mail: iod@jasliska.info.

23.4 Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wybór banku udzielającego kredytu długoterminowego w kwocie 1.500.000,00 zł**”, wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcie oraz realizacja umowy.

23.5 Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy, Państwa dane mogą być zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, odbiorcą danych może być bank realizujący usługi bankowe dla Urzędu Gminy w Jaśliskach – tj. Bank Gospodarstwa Krajowego, dostawca systemu finansowo-księgowego - RADIX Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Piastowskiej 33, z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmiot zapewniający elektroniczną platformę prowadzonych zamówień tj. platforma e-zamówienia, któremu również powierzono przetwarzanie danych. Szczegółowe informacje można uzyskać kontaktując się z Administratorem.

23.6 Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich).

23.7 Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany:

a) art. 78 ust. 1 ustawy, tj. protokół wraz z załącznikami przechowuje się przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania chyba że umowa zawarta jest na dłuższy okres czasu wtedy administrator przechowuje protokół do zakończenia umowy;

b) umowy zgodnie z kategorią archiwalną B10 – tj. 10 lat od roku następującego po zakończeniu umowy zawartej w trybie zamówienia publicznego,

c) pozostała dokumentacja dotycząca zamówień publicznych zgodnie z kategorią B5 – tj. 5 lat od roku następującego po zakończeniu sprawy.

23.8 W celu złożenia oferty podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym.

23.9 W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych - w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

- c) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
 - e) Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
23. 10 W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania Państwa danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
23. 11 Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
23. 12 Składający ofertę jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.
23. 13 Jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie dokonywane w imieniu zamawiającego, podmiot składający ofertę daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych spełniało wymogi rozporządzenia 2016/679 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Załączniki do SWZ, będące integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Oferta | Załącznik nr 1 |
| 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu. | Załącznik nr 2 |
| 3. Uchwała Rady Gminy w Jaśliskach Nr LXIX/332/22 z dnia 14.07.2022r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego, | Załącznik nr 3 |
| 4. Uchwała Nr 8/12/2022 z dnia 27 lipca 2022r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Jaśliska kredytu długoterminowego w wysokości 1.500.000,00 zł.
Uchwała Nr 8/11/2022 z dnia 20 kwietnia 2022r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie sprawozdania rocznego Wójta Gminy Jaśliska z wykonania budżetu gminy za 2021 r.
Rb-N-2021, Rb-N II kw 2022, Rb-NDS 2020, Rb-Z II kw 2022, Rb – Z zbiorcze, Statut Gminy Jaśliska, zmiana WPF 10.08.2022, zmiana WPF 14.07.2022, Rb-N 2020, Rb-NDS 2021, Rb-NDS II kw 2022, Rb-Z 2020, Rb-Z 2021 WPF na 2022. | Załącznik nr 4 |

ZATWIERDZAM:

Zatwierdzam

Jaśliska, dnia **05.09.2022r.**