

**ZARZĄDZENIE NR 100/2023**  
**WÓJTA GMINY JAŚLISKA**  
**z dnia 29 czerwca 2023 r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych do  
przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej składników majątkowych na  
okoliczność zmiany osoby materialnie odpowiedzialnej.**

Na podstawie art. 68 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634 t.j. z późn. zm.), oraz art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U.2023.120 t.j z późn zm.) Wójt Gminy Jaśliska zarządza, co następuje:

**§ 1.** 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątkowych na okoliczność zmiany osoby materialnie odpowiedzialnej pomiędzy:

- 1) Justyną Jakiełą - osobą zdającą,
- 2) Łukaszem Ziemiańskim - osobą przyjmującą

2. Inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą należy objąć środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wyposażenie ilościowe oraz wartości niematerialne i prawne.

**§ 2.** Inwentaryzację zdawczo - odbiorczą należy przeprowadzić w dniu 30 czerwca 2023 r. według stanu na dzień 30 czerwca 2023 r.

**§ 3.** 1. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący komisji – Dubiel Monika
- 2) Członek komisji – Ewa Kurasz
- 3) Członek komisji – Dominik Żywczak

2. Osoby powołane w skład Komisji Inwentaryzacyjnej zobowiązane są do przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Przed rozpoczęciem spisu Przewodniczący Komisji pobierze arkusze spisowe w Urzędzie Gminy Jaśliska (KASA), z których rozliczy się w terminie do 4 lipca 2023 r.

4. Spisu dokonuje się w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.

5. Przed rozpoczęciem spisu osoba materialnie odpowiedzialna zobowiązana jest złożyć pisemne oświadczenie wstępne.

6. Wpis do arkusza spisowego powinien nastąpić bezpośrednio po ustaleniu rzeczywistej ilości składników majątkowych w sposób umożliwiający osobom materialnie odpowiedzialnym sprawdzenie spisu .

7. Wyniki przeprowadzonej inwentaryzacji będą podstawą do spisania protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy osobą zdającą: Panią Justyną Jakielą, a osobą przyjmującą: Panem Łukaszem Ziemiańskim.

§ 4. Powołuje się następujące zespoły spisowe celem przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej oraz ustala się przypisane im pola spisowe i zakres prac:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj pola spisowego</b>	<b>Metoda inwentaryzacji</b>	<b>Skład zespołu spisowego</b>
1.	Budynki i budowle (z wyjątkiem trudno dostępnych)	Spis z natury	1) Małgorzata Faliszek 2) Anna Król 3) Agnieszka Łątka
2.	Urząd Gminy Jaślicka	Spis z natury	1) Renata Milan 2) Rafał Majdosz 3) Tomasz Majdosz
3.	Dom Ludowy Jaślicka	Spis z natury	1) Renata Milan 2) Rafał Majdosz 3) Tomasz Majdosz
5.	Stacja Uzdatniania Wody w Moszczańcu	Spis z natury	1) Renata Milan 2) Rafał Majdosz 3) Rafał Madej
6.	Wartości niematerialne i prawne	Weryfikacja	1) Renata Milan 2) Rafał Majdosz 3) Rafał Madej
7.	Budynki i budowle trudnodostępne (wodociągi, kanalizacje)	Weryfikacja	1) Małgorzata Faliszek 2) Kamila Kuchta 3) Agnieszka Łątka

§ 5. Po zakończeniu spisu zdawczo-odbiorczego Komisja Inwentaryzacyjna składa pisemną informację Wójtowi Gminy Jaślicka o ewentualnych, stwierdzonych w toku spisu niedoborach, nadwyżkach i nieprawidłowościach m.in. w zakresie zabezpieczenia mienia.

§ 6. Komisja Inwentaryzacyjna o której mowa w §3 ust. 1 ulega rozwiązaniu po wykonaniu zadań określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Jaślicka.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

Wójt Gminy Jaślicka  
/-/  
Adam Dańczak

Potwierdzam zapoznanie się z Zarządzeniem Nr 100/2023 z dnia: 29.06.2023 r. .

<b>Lp.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Podpis</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		



